



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**LICEO STATALE "GALILEO GALILEI"**

con indirizzi *Classico – Scientifico - Linguistico e Scienze Applicate*  
 VIA G.MANCINI snc - 87027 PAOLA (CS)  
 Tel. 0982 613505 - Codice Fiscale: 86001310787 Codice Meccanografico: CSPS210004  
 e-mail: [csp210004@istruzione.it](mailto:csp210004@istruzione.it) - pec: [csp210004@pec.istruzione.it](mailto:csp210004@pec.istruzione.it)  
 Sito web: <https://www.liceostatalepaola.edu.it>



AL PERSONALE DOCENTE /ATA  
 A TEMPO INDETERMINATO  
 AL SITO WEB SEDE

**Oggetto:** Aggiornamento graduatorie interne per l'individuazione di eventuali perdenti posto per l'a.s. 2024/2025 - Personale DOCENTE /ATA.

Si informa tutto il personale che, in applicazione Ordinanza n. 30 e 31 del 23/02/2024 sulla mobilità personale docente, ATA e per insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2024/25, si procederà all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto nell'organico ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/25.

Con la presente si invita tutto il personale **Docente e il personale ATA che ne abbiano titolo alla luce delle vigenti disposizioni, titolari** presso questo Istituto, a voler compilare la scheda e relativi allegati ed inviarli a quest'Ufficio al seguente indirizzo di posta elettronica dell'Istituto: [csp210004@istruzione.it](mailto:csp210004@istruzione.it) entro e non oltre le scadenze di seguito indicate:

Docenti	18 marzo 2024
Ata	26 marzo 2024

Il personale comunicherà eventuali variazioni, come il conseguimento di titoli valutabili, nuove esigenze di famiglia o eventuali esclusioni dalla graduatoria.

A tal proposito, coloro che beneficiano delle precedenzae previste dal CCNI e riportate nell'OM 30/2024 sono tenuti a compilare la dichiarazione allegata per il diritto all'esclusione dalla graduatoria interna e a comunicare ogni eventuale variazione in merito.

In mancanza di consegna della scheda entro il termine suindicato, si provvederà d'ufficio, in questo caso si terranno presenti i soli dati reperibili dal fascicolo personale con esclusione delle esigenze di famiglia. Si rammenta al personale docente che per la valutazione dell'anzianità di servizio **NON** va tenuto in conto l'anno scolastico in corso.

Si allega la modulistica da compilare.

La Dirigente Scolastica  
 Prof.ssa Sandra Grossi