



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
LICEO STATALE "GALILEO GALILEI"

con indirizzi *Classico - Scientifico - Linguistico e Scienze Applicate*
VIA G.MANCINI snc - 87027 PAOLA (CS)
Tel. 0982 613505 - Codice Fiscale: 86001310787 Codice Meccanografico: CSPA210004
e-mail: cspa210004@istruzione.it - pec: cspa210004@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.liceostatalepaola.edu.it>



Ai Sig. Genitori
Agli studenti/sse
Al Personale Docente
Al Personale Ata
Al sito web.
SEDE

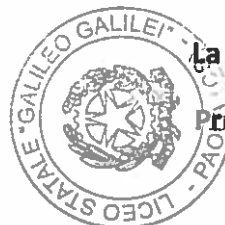
OGGETTO: USCITE ANTICIPATE DEGLI STUDENTI/STUDENTESSE

Si allega alla presente lo stralcio del Regolamento d'Istituto, con delibera del Collegio Docenti n° 13 del 13 settembre 2023 e con Delibera del Consiglio d'Istituto n°14 del 13 settembre 2023, esattamente le pagine 5-16.

Queste ultime fanno riferimento ai permessi di uscita anticipate degli studenti/sse minorenni.

Nel Presente Regolamento, pubblicato sul sito del Liceo nella sezione **REGOLAMENTI**, si riporta testualmente che: **"gli studenti/sse minorenni possono uscire solo se prelevati dai genitori o da persona delegata..."**

Si allegano pagina 5 e 16 del Regolamento d'Istituto.



La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Sandra Grossi

cinque giorni continui ad essere sprovvisto di giustificazione, il Docente segnalerà il caso al coordinatore di classe; per le assenze collettive ingiustificate, il Docente coordinatore provvederà ad avvisare le famiglie mediante registro elettronico e/o mail della segreteria;

c) in caso di ritardo di un alunno, il Docente annoterà sul registro, elettronico e cartaceo, di classe l'orario di entrata valutando la giustificazione addotta (dalle ore 8:05 alle ore 8:15 si rileva solo il ritardo dopo le 8:20 si rileva il ritardo più l'ora o le ore di assenza); dopo **8 ritardi e uscite anticipate per il primo quadrimestre e 13 ritardi e uscite per il periodo finale** il Coordinatore avviserà formalmente la famiglia; in situazioni anomale, il Docente investirà del problema il Dirigente o un suo collaboratore; **i ritardi e le uscite anticipate superiori a 10 per la valutazione intermedia e a 15 per la valutazione finale incideranno sul voto di comportamento;**

d) la comunicazione relativa al mancato impegno e alla scarsa partecipazione al dialogo educativo, ovvero esiti insufficienti nelle verifiche scritte e orali, dovrà essere fatta dal Docente della disciplina al Coordinatore che provvederà ad avvisare le famiglie tramite registro elettronico e/o mail. Qualora si verifici, da parte dello studente, anche una scarsa frequenza delle lezioni, la Presidenza o i Docenti delegati (Coordinatori Consigli di Classe) esaminano, con lo studente interessato e con la famiglia, i motivi di tale comportamento, per avviare, eventualmente di concerto con il Consiglio di classe, le adeguate iniziative correttive;

e) **i permessi di uscita sono concessi, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, solo per comprovati motivi.** Gli alunni, che necessitano eccezionalmente di uscire anticipatamente rispetto all'orario scolastico, devono farne richiesta al Dirigente scolastico o ai suoi Collaboratori allegando all'istanza idonea documentazione attestante l'impegno improrogabile ed urgente. **Gli studenti minorenni possono uscire solo se prelevati dai genitori o da persona delegata (delega da consegnare e far protocollare in segreteria).** Gli studenti maggiorenni possono uscire dietro propria istanza e dopo aver sentito i genitori. In caso di irreperibilità dei genitori possono ugualmente; il Docente annoterà sul registro di classe, cartaceo ed elettronico, l'ora di uscita dell'alunno; in un anno scolastico sono consentite al massimo **n.15 uscite anticipate ed entrate posticipate e motivate, suddivise equamente tra primo e secondo quadrimestre, con esclusione dei momenti dell'anno scolastico in cui si svolgono le prove di verifica necessarie ai fini della valutazione intermedia e finale.** Situazioni particolari verranno valutate al momento dal D.S.

f) in caso di assenza di un docente, comunicata almeno 24 ore prima, la scuola invierà una mail con la quale informerà i genitori dell'eventuale entrata posticipata (relativa alla sola **prima ora** di lezione) e dell'uscita anticipata (relativa alla **quinta e sesta ora** di lezione). Le stesse saranno recuperate con altre attività didattiche.

g) in caso di indisposizione durante l'orario scolastico, gli alunni possono avvertire le famiglie esclusivamente attraverso la Segreteria, dopo aver rappresentato la situazione al Docente della classe; il Dirigente scolastico o i suoi Collaboratori concederanno l'uscita anticipata solo in presenza di uno dei genitori

h) tutte le ore di lezione non effettuate, sia per le entrate in ritardo che per le uscite anticipate oltre il limite numerico consentito dal presente regolamento e senza un giusto e certificato motivo, saranno conteggiate ai fini della determinazione del limite massimo di ore di assenze consentite dalla legge per

Ai fini della validità dell'a.s. è possibile derogare al limite minimo dei tre quarti del monte ore annuale, in casi eccezionali, debitamente documentati, a condizione che la frequenza effettuata dagli studenti e dalle studentesse consenta al Consiglio di Classe di acquisire gli elementi necessari per procedere alla valutazione finale. Per gli studenti e le studentesse, per i quali viene accertata, in sede di scrutinio finale, la non validità dell'anno scolastico, il consiglio di classe non procede alla valutazione degli apprendimenti, disponendo la non ammissione alla classe successiva (art. 14, comma 7 del DPR 122/2009).

Sono computate come ore di assenza:

- astensione in massa dalle lezioni;
- assenze per malattia non documentate con apposita certificazione medica;
- assenze per motivi familiari o personali non documentate;

NON sono computate come ore di assenza:

- partecipazione ad attività organizzate dalla scuola;
- viaggi culturali NON organizzati dalla scuola. Occorre precisare che le assenze non saranno computate solo per l'a.s. 2023/2024. Dal prossimo anno scolastico 2024/2025, le assenze saranno giustificate ma non scomutate.
- assenze per motivi familiari debitamente documentate, OVVERO certificazione dei Servizi Sociali attestante lo stato di effettiva difficoltà della famiglia e/o provvedimenti dell'autorità giudiziaria; separazione e/o divorzio dei genitori in coincidenza con l'assenza, gravi patologie dei componenti del nucleo familiare, trasferimento della famiglia; grave lutto in famiglia.
- partecipazione ad attività di orientamento universitario;
- partecipazione ad esami di certificazione esterna o a concorsi.

Si stabiliscono, inoltre, le deroghe al suddetto limite, per casi eccezionali motivati e straordinari:

- assenze per ricovero ospedaliero o in casa di cura o in day hospital, documentato con certificato di ricovero e di dimissione, e successivo periodo di convalescenza prescritto all'atto della dimissione e convalidato dal medico curante;
- assenze, anche non continuative, per grave malattia documentata con certificato del medico curante attestante;
- assenze per COVID;
- Grave malattia, o particolare stato di salute, per i quali è necessaria specifica certificazione medica che documenti l'assenza (pur non indicando la patologia); sono pertanto esclusi i certificati medici di riammissione a scuola, che riportino **solo lo stato di buona salute**.
- assenze per sottoporsi a terapie e/o cure programmate per patologie croniche;
- assenze per partecipazione ad attività agonistiche sportive organizzate da federazioni riconosciute;
- assenze per partecipazione ad attività agonistiche e artistiche;
- assenze motivate dall'adesione a confessioni religiose che prevedono un calendario di festività diverso da quello ufficiale della scuola italiana;

I casi non previsti saranno oggetto di valutazione da parte della DS.

Si precisa altresì che i certificati medici per motivi di salute devono essere obbligatoriamente presentati a seguito di assenze SUPERIORI a CINQUE giorni.